|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**                                                                                                                              Директор  МОУ «СОШ с. Теликовка Духовницкого района Саратовской области»                                                                                                                                                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                                                                         Е.В. Балтаева                                                                                                                                          |
| **План внутришкольного контроля  по реализации ФГОС НОО****в 2013-2014 учебном году****Цели:**1.Диагностировать состояние УВП, выявлять отклонения от запланированного результата (по введению и внедрению в      учебный    процесс ФГОС ННО) в работе коллектива и отдельных его членов.2.Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности через сеть внеурочных занятий и дополнительного образования.3.Повысить ответственность учителей при  внедрении новых ФГОС НОО в практику преподавания учебных дисциплин.4.Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации. |
| Вопросы,подлежащие контролю | Цель контроля | Объектыконтроля | Видконтроля | Методыконтроля | Ответственныелица | Результаты контроля, место подведение итогов |
| Сентябрь |
| **Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса** |
| Пополнение банка нормативно- правовых документов федерального, муниципального, школьного уровней по введению ФГОС НОО | Оценка состояния нормативно-правовой документации по введению ФГОС НОО | Нормативно-­правовая база введения ФГОС НОО | тематический | Анализ, изучение документации | Директор | Совещание при директоре |
| **Организация методического обеспечения учебного процесса** |
| Соответствие рабочих программ учебных предметов для 2-3 класса, календарно­-тематического планирования требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования | Оценка соответствия рабочих программ  по предметам УМК « Начальная школа 21 века» » требованиям ФГОС НОО и ООП начального общего образования . | Рабочиепрограммы для 2-3 класса по всем предметам учебного плана | Тематически-обобщающий | Анализ, изучение документации | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Контроль состояния воспитательной работы** |
| Планирование воспитательной работы в 2-3 классе с учётом требований ФГОС НОО | Обеспечениесистемностивоспитательнойдеятельности | Программа воспитательной работы в классе | тематический | Собеседование с классным руководителем, анализ плана | Заместитель директора по ВР | Справка |
| **Контроль за школьной документацией** |
| Проверка классных журналов 2-3 классов | Соблюдение единых требований к оформлению журналов | Журналы | Тематически-обобщающий | Изучениедокументации | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Проверка личных карт учащихся 2-3 классов | Соблюдение требований к оформлению и ведению личных карт учащихся классными руководителями | Личные карты  | фронтальный | Изучениедокументации | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Октябрь  |
| **Контроль за выполнением требований федерального образовательного стандарта**  |
| Специфика организации образовательного процесса для учащихся 2-3 класса по  ФГОС НОО | Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 2-3 класса в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС | Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 2-3 класса | Классно-обобщающий | Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Контроль за школьной документацией** |
| Проверка планов занятий внеурочной деятельности | Соблюдение единых требований к оформлению планов | Учителя 2-3-х классов | Тематически-обобщающий | Изучениедокументации | Заместитель директора по ВР | Справка |
| **Ноябрь** |
| **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** |
| Анализ проведения занятий внеурочной деятельности | Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствия их содержания целям и задачам ФГОС НОО | Занятия в рамках внеурочной деятельности для учащихся 2-3 класса. | Тематически-обобщающий | Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование | зам. директора по ВР | Совещание при зам. дир-ра по ВР |
| Использование современных образовательных технологий на уроке в 2-3 классе | Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-­воспитательном процессе | Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения | персональный | Изучение планов уроков, посещение уроков. | Зам. директора по УВР | Откорректирован ые планы уроков Справка |
| Работа учителей по формированию УУД в начальной школе | Состояние преподавания в начальной школе. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД | Работа учителей в 2-3 классах | Тематически-обобщающий | Посещениеуроков,наблюдение,собеседование | Зам. директора по УВР | Справка |
| Выполнение обязательной образовательной программы в 2-3 классе | Оценка выполнения Программ попредметам | Классный журнал 2-3 класса | Тематический | Изучениедокументации,собеседование | Зам. директора по УВР | Совещание при зам.директора по УВР справка |
| Декабрь |
| **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** |
| Система оценкидостиженияпланируемыхрезультатов освоенияосновнойобразовательнойпрограммы | Анализ работы педколлектива в направлении освоения системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО. | Работаметодическогосеминара | Тематический | Собеседование,наблюдение,анализ | Зам. директора по УВР  | Методическиерекомендации |
| Выполнение требований к результатам образования по русскому языку и математике в 2-3 классах в 1 полугодии | Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 1 – 2 классах в 1 полугодии | Классные журналы 2-3 классов | тематический | Изучение документации, собеседование | Заместитель директора по УВР | СправкаСовещание при зам. директоре по УВР |
| **Контроль за выполнением всеобуча** |
| Работа классных руководителей 2-3 классов по вопросу контроля за состоянием заболеваемости учащихся и причин, её побуждающих | Контрольздоровьесберегающейдеятельностипедагогов | Учащиеся 2-3 классов, работа педагогов в направлении здоровьесберега ющей деятельности | тематический | Наблюдение,собеседование | Зам. директора по УВР, классные руководители | Совещание при зам. директора по УВР |
| Январь |
| Итоги работы по введению ФГОС НООв 1 полугодии  | Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС НОО | Результаты введения ФГОС НОО | обобщающий | Анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование | Зам. директора по УВР Председатель МО учителей начальных классов | Совещание при директоре |
| Организация воспитательной деятельности в коллективе 2-3 класса | Диагностика изученности класса в целом и каждого ученика в отдельности | Классный коллектив 2-3 классов | Классно-обобщающий | Наблюдение,Собеседованиеанкетирование | Заместитель директора по воспитательной работе | Справка |
| Организация работы сродителями 2-3 класса | Анализ работы Классного руководителя с семьями учащихся 2-3 классов | Формы и методы работы с родителями учителя 2-3 классов | тематический | Наблюдение,собеседования,проверкапротоколовродительскихсобраний | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Формирование самооценки учащихся | Анализ работы учителя по формированию оценочной деятельности учащихся | Учителя 2-3-х классов | тематический | Посещение уроков, просмотр тетрадей, наблюдение | Заместитель директора по УВР, председатель ШМО |  Собеседование,анализ уроков. |
| Февраль |
| **Контроль за выполнением всеобуча** |
| Посещаемость занятий учащимися начальной школы | Анализ работы классныхруководителей по обеспечению посещаемости уроков | Журналы 2-3- х классов | Тематический | Анализ журналов, наблюдение | Заместитель директора по УВР | Совещание при зам. директора по УВР |
| Состояниепреподавания учебных предметов в 2-3 классе | Изучение уровня преподавания учебных предметов, обученности учащихся 1-2 классов, форм и основных видов деятельности при организация урока | Учитель 2-3кл., учащиеся 2-3 кл. | Классно-обобщающий | Посещениеуроков,наблюдение | Заместитель директора по УВР | Справка Совещание при заместителе директора по УВР |
| Анализ проведения занятий внеурочной деятельности | Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствия их содержания целям и задачам ФГОС НОО | Занятия в рамках внеурочной деятельности для учащихся 2-3 кл. | Тематически-обобщающий | Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование | зам. директора по ВР | Совещание при зам. дир-ра по ВР |
| **Методическая работа** |
| Внеурочная деятельность в начальной школе как важное условие реализации ФГОС | Оценка уровня владения педагогами начальной школы видами и формами организации внеурочной деятельности уч-ся в соответствии с ФГОС НОО | Работа малого педсовета | Тематически-обобщающий | Собеседование, анализ, посещение занятий | Заместитель директора по ВР | Совещание при зам. директора по ВР |
| Требования к условиям реализации основной образовательной программы | Оценка соответствия условий обучения и воспитания учащихся начальной школы требованиям ФГОС НОО и ООП | Работаметодическогосеминара | Тематически-обобщающий | Собеседование,анализ,наблюдение,изучениедокументации | Заместитель директора по УВР | Совещание при заместителе директора по УВР |
| Выполнение образовательной программы начальной школы  | Оценка выполнения программ по предметам | Классный журнал 2-3 -х классов | Тематически-обобщающий | Анализдокументации,собеседование | Заместитель директора по УВР | Совещание при заместителе директора по УВРсправка |
| Март |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнения требований ФГОС НОО** |
| Соответствие учебно методической базы требованиям ФГОС НОО | Оценка состояния учебно-методической базы школы, её соответствия требованиям ФГОС | Учебно -методическая база школы | тематический | Анализ, изучение документации | Заместитель директора по УВР | Совещание при директоре, составление плана по улучшению учебно­методической базы |
| **Контроль за сохранением здоровья учащихся** |
| Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры и технологии в 2-3 классе | Анализсвоевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности | Организация учебного процесса по физической культуре и технологии в 2-3 классе | тематический | Наблюдение, собеседование с учителем и учащимися, посещение уроков | Заместитель директора по УВР  Ответственный  по охране труда |  Совещание при директоре школы |
| **Работа     методического совета** |
| Требования к результатам освоения ООП НОО выпускников начальной школы. | Оценка владения учителями начальной школы методической основы для реализации требований к результатам освоения ООП НОО выпускников начальной школы | Работаметодическогообъединенияучителейначальных классов | Тематически-обобщающий | Собеседование,анализ,наблюдение,изучениедокументации | Заместитель директора по УВР председатель МО начальных классов | Совещание при заместителе директора по УВР |
| Апрель |
| **Контроль выполнения   требований федерального образовательного стандарта** |
| Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности | Анализ созданных условий для развития творческого потенциала школьника в свете рекомендаций «Наша новая школа» и требований ФГОС НОО | Модель внеурочной деятельности, созданная в школе | тематический | Наблюдение,собеседование,анкетирование | Зам. директора по УВР | Оформлениепапки |
| Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио, или портфель достижений) | Оценка состоянияработы посовершенствованиюмеханизма учётаиндивидуальныхдостиженийучащихся; | Ученическое портфолио учащихся начальной школы | фронтальный | Анализпортфолио,собеседование | Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР | Совещание при зам.директора по УВР, зам.директора по ВР |
| Особенности организации и моделирования воспитательной деятельности по духовно - нравственному развитию и воспитанию школьников с учетом требований ФГОС. | Оценка методической грамотности педагогов в направлении реализации программы по духовно­нравственному развитию и воспитанию школьников | Работаметодическогообъединенияклассныхруководителей | тематический | Анализ,наблюдение,собеседование | Заместитель директора по ВР | Совещание при зам. директора по ВР |
| Июнь |
| Подведение итогов работы по ФГОС НОО | Оценка деятельности педколлектива по ФГОС НОО  | Результаты деятельности школы по введению ФГОС НОО | фронтальный | Анализ,наблюдение,анкетирование,изучениедокументации | Директор | Совещание при директоре корректировка плана мероприятий по переходу на ФГОС НОО с учетом опыта и пожеланий |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |