|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Согласовано»  Председатель управляющего совета  \_\_\_\_\_\_\_\_/ Н.В. Лысова/  Протокол № \_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г | «Рассмотрено»  на Педагогическом совете  протокол №\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г  на общешкольном родительском собрании  протокол №\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г | «Утверждаю»  Директор МОУ «СОШ с. Теликовка Духовницкого района Саратовской области»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.В. Балтаева  Приказ № \_\_\_  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о самообследовании**

**МОУ «СОШ с. Теликовка Духовницкого района Саратовской области»**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Теликовка Духовницкого района Саратовской области» (далее ОО).
   2. Положение разработано в соответствии с
      1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации"
      2. Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462
   3. Самообследование***-*** процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность учителей, учащихся и руководителей ОО, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива и его руководителей.
   4. Цели самообследования:

1) получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности;

2) установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса программируемому (планируемому);

3) разработка системы прогнозируемых изменений в ОО, предупреждающих развитие негативных явлений в образовательной системе.

* 1. Задачи самообследования:

1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);

2) выявление наличия или отсутствия недопустимых и инновационных качеств в педагогической системе в целом (или отдельных ее компонентов);

3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания

(самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;

5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

* 1. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:
* *оценочная функция -* осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
* *диагностическая функция -* выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
* *прогностическая функция -* оценка (самооценке) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

Очень важно, чтобы самообследование вызывало положительный отклик, мотивировало всех ее участников на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировало на дальнейшее саморазвитие весь коллектив.

1. **Организация самообследования**
   1. Самообследование проводится в ОО ежегодно.
   2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
      1. планирование и подготовку работ по самообследованию ОО (принятие решения о проведении самообследования, решение принимается на педсовете, оформляется приказом);
      2. создание и утверждение рабочей группы по определению модели самообследования, выбор критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
      3. распределение обязанностей и ответственности между педагогическими сотрудниками ОО, участвующими в проведении самобследования, постановка задач исполнителям;
      4. осуществление технического обеспечения;
      5. проведение обучения и инструктирования исполнителей самообследования ОО на совещаниях, семинарах;
      6. подготовка анкет, бланков самообследования.
      7. организацию и проведение самообследования в ОО;
      8. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
      9. рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
      10. корректировка целей и задач ОО на следующий учебный год (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).
   3. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в образовательных организациях Саратовской области, реализующих основные образовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования и по средствам оценочных материалов, разработанных ОО, а также использование следующих форм:

* сбора и обработки статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
* сбора информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования;
* заполнение таблиц;
* проведения самообследования в отдельных подразделениях, по отдельным направлениям, подготовка разделов отчетов;
* применения методов анализа, синтеза, обобщения, технологии SWOT-анализа;
* уточнения отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;
* анализа полученных данных, определение их соответствия образовательным целям;
* определение проблем;

2.4. **Критерии оценки качества при проведении самообследования** и **самооценки** **ОО:**

2.4.1. Динамика показателей воспитанности и обученности воспитанников;

2.4.2. Качество учебного процесса;

2.4.3. Качество воспитательной, социально-педагогической и валеологической работы, реализации программ дополнительного образования;

2.4.5. Качество и результативность совершенствования содержания образования в учреждении;

2.4.6. Динамика развития материально-технической базы и образовательной инфраструктуры ОО»;

2.4.7. Полнота выполнения политики, обязательств по качеству, социального заказа;

2.4.8. Выполнение ОО лицензионных и аккредитационных показателей, норм СанПиН, других установленных стандартов и норм;

2.4.8. Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий;

2.4.9. Качество и результативность методической работы;

2.4.10. Динамика развития основных составляющих внутришкольной системы управления качеством образования, в т.ч.:

- оргструктура управления качеством;

- эффективность управления документацией и данными;

2.4.11. Совершенство и полнота нормативной базы образовательной деятельности и управления качеством в ОО»;

2.4.12. Качество контрольно-оценочной и диагностической деятельности;

2.4.13. Выполнение целевых установок программы развития ОО, федеральных, региональных и муниципальных программ развития;

2.4.14. Целевые и ценностно-мотивационные основания обеспечения качества образования;

2.4.15. Организационный механизм управления качеством образования в ОО;

2.4.16. Технологии и процедуры анализа, контроля, мониторинга, аудита и оценки качества образования в ОО;

2.4.17. Развитие и совершенствование системы обеспечения качества образования.

* 1. Результаты проведения самообследования ОО служат основой для написания отчета по итогам учебного года, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию в виде статистических данных, графически представленных материалов, количественных данных;
  2. Отчет по самообследованию утверждается в статусе официального документа на Педагогическом совете, согласовывается на заседании Управляющем совете ОО;
  3. Аналитический отчет по проведению самообследования должен содержать следующие разделы:

1. Введение.

2. Качество основных видов деятельности. Возможности и ресурсы.

2.1. Организация учебного процесса.

2.2. Методический потенциал.

2.3. Организация воспитательного процесса.

2.4. Содержание образования.

2.5. Материально-финансовые условия и образовательная инфраструктура.

2.6. Потенциал педагогических кадров.

2.7. Управление образовательным учреждением и образовательным процессом.

3. Качество результатов работы ОО

3.1. Обученность воспитанников и выпускников.

3.2. Воспитанность воспитанников и выпускников.

3.3. Личностные достижения педагогов.

3.4. Результаты совершенствования образовательного процесса.

3.5.Достижения ОО. Уровень ее влияния на социум, другие образовательные системы.

3.6. Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий.

3.7. Социальная эффективность деятельности ОО.

4. Заключение.

* 1. Результаты самообследования в виде аналитического отчета, оформляются в электронном виде.
  2. **Требования к аналитическому отчету ОО:**
     1. Лаконичность, четкая структура аналитического доклада;
     2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования;
     3. Выделение нерешенных проблем по каждому направлению деятельности образовательного учреждения (не менее двух и не более четырех);
     4. Формальные показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.
     5. Аналитический отчет о результатах самообследования должен иметь многофункциональное назначение:
* стать основой для разработки стратегии развития ОО;
* быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности ОО;
* помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.